

THÔNG BÁO CHIÊU SINH LỚP CHĂM SÓC BỆNH NHÂN SAU MỔ

Kính gửi :

- Các Sở Y tế
- Các cơ sở y tế

Căn cứ Quyết định số 492/QĐ-BYT ngày 17/02/2012 của Bộ Y tế về việc cấp mã chứng nhận đào tạo liên tục cho các đơn vị tham gia công tác đào tạo cán bộ y tế;

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BYT ngày 28/12/2020 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn đào tạo liên tục trong lĩnh vực y tế;

Nhằm đáp ứng nhu cầu học tập, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn của cán bộ y tế đang công tác tại các cơ sở y tế trên phạm vi toàn quốc, Trung tâm Đào tạo & Chỉ đạo tuyến, Bệnh viện Trung ương Huế tổ chức chiêu sinh lớp “Chăm sóc bệnh nhân sau mổ” cụ thể như sau:

1. Mục tiêu đào tạo: Sau khi kết thúc khóa học, học viên có kiến thức và năng lực:

- Trang bị các kiến thức về lý thuyết về chăm sóc sau mổ.
- Huấn luyện tay nghề thành thạo để thực hiện được các kỹ năng thực hành về các kỹ thuật các qui trình.

2. Thông tin khóa học:

- Đối tượng học viên: CNDD, Điều dưỡng, Nữ hộ sinh
- Hình thức đào tạo: Tập trung
- Thời gian nhận hồ sơ: Đến hết ngày 20/4/2021 (ưu tiên học viên nộp hồ sơ trước)
- Thời gian khóa học: 03 tháng (Từ ngày 22/4/2021 đến ngày 22/7/2021).
- Số lượng: 15 học viên/lớp
- Phụ trách lớp học: ĐDCKI. Trần Thị Diễm Lan - Điều dưỡng trưởng khoa Gây mê A
- Học phí: 6.000.000 VNĐ/khóa học (không bao gồm lệ phí ăn, ở, đi lại)

3. Chứng chỉ: Chứng chỉ đào tạo liên tục quy định tại Thông tư 26/2020/TT-BYT ngày 28/12/2020 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn đào tạo liên tục trong lĩnh vực y tế.

4. Hồ sơ đăng ký:

1. Giấy giới thiệu hoặc quyết định cử đi học của cơ quan chủ quản
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương (nếu chưa có nhiệm sở)
3. Đơn xin học (theo mẫu)
4. 01 bản sao bằng tốt nghiệp có công chứng
5. 02 ảnh 3x4 cm có ghi họ tên, ngày sinh sau ảnh (trang phục sơ mi trắng)

Hồ sơ đăng ký gửi về Phòng Đào tạo, Trung tâm Đào tạo, BVTW Huế, 16 Lê Lợi, TP Huế.

Mọi chi tiết xin liên hệ trong giờ hành chính: BS. Hoàng Phan Việt Nga, Phòng Đào tạo, Trung tâm Đào tạo & CĐT; SĐT: 0905680100; Email: daotaobvtwhue@gmail.com.

Nơi nhận: *Ưn*

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc (để báo cáo);
- Phòng TCKT; khoa GMHS A.
- Lưu TTĐT, VT. *KH*

KT. GIÁM ĐỐC *Ưn*
PHÓ GIÁM ĐỐC *Ưn*

TS. BS. MAI ĐÌNH ĐIỀU