

Nâng cao công tác tham mưu, trong việc ra thông báo kết luận, theo dõi, giám sát và đánh giá nội dung các buổi họp.

- Hiện đại hóa nền hành chính.
- Nâng cao công tác chỉ đạo và điều hành của Sở Y tế.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Triển khai hệ thống phần mềm eCabinet tại Sở Y tế năm 2019 thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

3.1. Về hạ tầng kỹ thuật:

- Đầu tư các thiết bị thiết phục vụ các cuộc họp.
- Nâng cấp hạ tầng đường truyền CPNet và mạng Wifi nội bộ.

3.2. Phối hợp triển khai hệ thống eCabinet:

- Phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tư pháp, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Thông tin và Truyền thông nghiên cứu, chuẩn hóa và tham mưu UBND tỉnh ban hành các quy trình tổ chức các cuộc họp cấp Sở, các đơn vị thuộc Sở áp dụng trên phần mềm eCabinet.

- Góp ý tham mưu ban hành “Quy trình lấy ý kiến các thành viên UBND tỉnh qua phần mềm eCabinet” nhằm hướng đến giảm lượng giấy tờ và số lượng các cuộc họp UBND tỉnh.

- Nghiên cứu đề xuất quy trình theo dõi được luồng xử lý công việc qua các bước từ khi đăng cuộc họp đến khi tổ chức cuộc họp, ban hành kết luận và theo dõi việc thực hiện thông báo kết luận.

- Đề xuất và phối hợp với các đơn vị liên quan để thống nhất việc kết nối, chia sẻ, và hỗ trợ thông tin, dữ liệu giữa các phần mềm dùng chung của UBND tỉnh (Quản lý văn bản và Điều hành; Hệ thống xác thực tập trung (SSO); Đăng ký lịch họp và Phát hành giấy mời qua mạng (Công ty TNHH TechLife)) và phần mềm eCabinet.

3.3. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trên môi trường mạng:

- Thực hiện đúng các quy định về bảo đảm an toàn, an ninh mạng và bí mật nhà nước: Chỉ thị số 46-CT/TW ngày 22/6/ 2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong tình hình mới; Quyết định số 56/2015/QĐ-TTg ngày 10/11/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Danh mục bí mật Nhà nước độ tuyệt mật và tối mật của ngành y tế; Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 07/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh mạng nhằm cải thiện chỉ số xếp hạng của Việt Nam; Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 06/5/2014 của UBND tỉnh và Quyết định số 2072/QĐ-UBND ngày 16/10/2014 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Quy định đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trên môi trường mạng

trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 358/QĐ-SYT ngày 19/3/2018 của Sở Y tế về việc ban hành quy định về đảm bảo an toàn thông tin y tế điện tử tại các đơn vị trong ngành y tế tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Tham mưu xây dựng ban hành các quy định, quy chế về quản lý, sử dụng hệ thống eCabinet.

- Chú trọng đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị kỹ thuật bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước.

- Kết hợp đào tạo, tập huấn nâng cao kiến thức, ý thức, trách nhiệm của lãnh đạo, công chức viên chức và người lao động về bảo vệ bí mật nhà nước trên không gian mạng.

3.4. Nguồn nhân lực cho CNTT:

- Nhờ sự hỗ trợ, giúp đỡ, phối hợp với cán bộ, chuyên gia của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Thông tin & Truyền thông, Trung tâm CNTT tỉnh, nhà cung cấp dịch vụ phần mềm trong quá trình triển khai thực hiện.

- Tập trung đào tạo cho cán bộ trực tiếp triển khai, quản trị, vận hành hệ thống và giảng viên nguồn cấp tỉnh, nòng cốt là cán bộ phụ trách công nghệ thông tin tại các đơn vị.

3.5. Công tác tập huấn, hướng dẫn:

- Tổ chức tập cho toàn thể cán bộ Lãnh đạo của Sở Y tế, công chức Văn phòng Sở Y tế, Lãnh đạo các đơn vị và các phòng chức năng của đơn vị.

- Tập trung đào tạo cho cán bộ trực tiếp triển khai, quản trị, vận hành hệ thống và giảng viên nguồn cấp tỉnh, nòng cốt là cán bộ phụ trách công nghệ thông tin tại các đơn vị.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

| TT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Đơn vị chủ trì | Đơn vị phối hợp |
|-----------|--|----------------------------|-----------------------|--|
| 1 | Xây dựng và phê duyệt kế hoạch. | Tháng 9/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng, các đơn vị thuộc Sở. |
| 2 | Phối hợp khảo sát, thống nhất quy trình. | Tháng 9, 10/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Thông tin & Truyền thông, Trung tâm CNTT tỉnh, nhà cung cấp dịch vụ phần mềm; Các Phòng chức năng, các đơn vị thuộc Sở. |

| TT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Đơn vị chủ trì | Đơn vị phối hợp |
|-----------|---|----------------------------|-----------------------|--|
| 3 | Đào tạo, tập huấn | Tháng 11/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng |
| 4 | Mua sắm trang thiết bị phục vụ sử dụng hệ thống | Tháng 10-11/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng |
| 5 | Vận hành thử nghiệm hệ thống | Tháng 11-12/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng |
| 6 | Đánh giá và hoàn thiện hệ thống cấp Sở | Tháng 12/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng |
| 7 | Vận hành chính thức | Tháng 12/2019 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng |
| 8 | Tổng kết giai đoạn 1 | Quý I/2020 | Văn phòng Sở Y tế | Các Phòng chức năng |
| 8 | Tiếp tục triển khai về các đơn vị trực thuộc | Quý I/2020 | Văn phòng Sở Y tế | Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Thông tin & Truyền thông, Trung tâm CNTT tỉnh, nhà cung cấp dịch vụ phần mềm; Các Phòng chức năng, các đơn vị thuộc Sở. |

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

5.1. Giải pháp tổ chức thực hiện:

- Thành lập Tổ giúp việc triển khai hệ thống, theo chỉ đạo trực tiếp của Ban chỉ đạo về phát triển CNTT Sở Y tế.

- Xác định rõ triển khai hệ thống eCabinet là động lực cho cải cách hành chính, làm thay đổi và phát triển cơ bản quy trình xử lý công việc, giảm thời gian, tăng hiệu suất xử lý công việc và thực hiện vai trò giám sát đạt hiệu quả cao.

- Tăng cường công tác tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ công nghệ thông tin để mọi cán bộ, công chức, viên chức đủ trình độ sử dụng,

vận hành các hệ thống eCabinet.

- Xây dựng quy định bắt buộc đối với cán bộ về sử dụng phương tiện CNTT và ứng dụng các phần mềm trong công việc chuyên môn, nghiệp vụ.

5.2. Giải pháp tài chính:

- Ưu tiên bố trí, đảm bảo kinh phí ngân sách nhà nước hàng năm, và các nguồn kinh phí khác nếu có cho đầu tư triển khai phát triển CNTT. Đồng thời phải sử dụng kinh phí được cấp đúng mục đích, đúng quy định của pháp luật, đảm bảo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân đầu tư kinh phí đào tạo và xây dựng cơ sở hạ tầng, chuyển giao ứng dụng CNTT phục vụ hoạt động của Sở Y tế.

5.3. Giải pháp tuyên truyền, tập huấn:

- Tổ chức tuyên truyền nội dung, ý nghĩa của hệ thống eCabinet, thông qua các hội nghị triển khai, phổ biến trên hệ thống truyền hình, Trang thông tin điện tử của Sở và các đơn vị trong ngành;

- Tổ chức các hội thảo về an toàn an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan quản lý nhà nước, ứng dụng chữ ký số trong giao dịch điện tử, các giải pháp tốt nhất hiện nay.

5.4. Giải pháp kỹ thuật, công nghệ:

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, nhà cung cấp dịch vụ phần mềm và Sở Thông tin Truyền thông triển khai hệ thống eCabinet đạt mức công nghệ tối ưu, tiên tiến hiện nay, bảo đảm tính an toàn bảo mật cao.

- Sở Y tế sẽ rà soát, kiểm tra và chỉ đạo các đơn vị đầu tư các giải pháp an toàn, an ninh thông tin ở mức độ cao.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

6.1. Ban chỉ đạo Công nghệ thông tin của Sở Y tế:

Chỉ đạo, kiểm tra và giám sát việc thực hiện kế hoạch.

6.2. Văn phòng Sở Y tế:

- Chủ trì phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tư pháp, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Thông tin và Truyền thông, nhà cung cấp dịch vụ phần mềm để nghiên cứu, chuẩn hóa và tham mưu UBND tỉnh ban hành các quy trình tổ chức các cuộc họp áp dụng trên phần mềm eCabinet.

- Phối hợp và làm đầu mối để kết nối liên thông các phần mềm dùng chung của tỉnh vào hệ thống eCabinet.

- Lập tự toán kinh phí hàng năm để thực hiện.

- Triển khai mua sắm, đấu thầu và tổ chức thực hiện đúng theo kinh phí được giao theo kế hoạch, để đáp ứng yêu cầu phát triển hệ thống eCabinet tại Sở Y tế.

- Tham mưu dự thảo để ban hành quy chế vận hành hệ thống eCabinet.
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, phòng liên quan triển khai thực hiện.
- Chịu trách nhiệm tổng hợp ý kiến để báo cáo cho Giám đốc Sở Y tế, UBND tỉnh.

- Triển khai chữ ký số trong các cơ quan nhà nước và tổ chức thực hiện khi kế hoạch được phê duyệt. Hướng dẫn các cơ quan liên quan thực hiện các giải pháp tích hợp và xây dựng các hệ thống bảo mật, đảm bảo cung cấp dịch vụ công an toàn, thông suốt và hiệu quả.

6.3. Các phòng chức năng và các đơn vị:

- Căn cứ vào việc triển khai ứng dụng hệ thống eCabinet theo kế hoạch, các đơn vị, các phòng chức năng cần chủ động lập dự toán kinh phí, đầu tư trang thiết bị, đào tạo, nguồn nhân lực công nghệ thông tin, chủ động cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo để đáp ứng hệ thống eCabinet đúng kế hoạch đã được phê duyệt.

- Báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện.

Trên đây là kế hoạch của Sở Y tế về triển khai hệ thống phần mềm Cabinet tại Sở Y tế./.

Nơi nhận:

- Đ/c PCT Phan Thiên Định (báo cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (Phối hợp);
- Sở TT&TT (phối hợp);
- Viettel T.T.Huế (phối hợp);
- Giám đốc, Phó giám đốc (báo cáo);
- Các phòng chức năng (thực hiện);
- Các đơn vị (thực hiện);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Nam Hùng